

RELATÓRIO QUANTITATIVO – ASSISTENTE SOCIAL DO ESPORTE



Mês de Referência: Março de 2025

Fonte da Solicitação: Sérgio Marcos Lopes – Gerente da Categoria de Base

Assistente Social Responsável: Fabiana Iraci

Período de Trabalho: 32 horas semanais

Atendimentos Realizados: Individuais, em Grupos, com Família e Colaboradores do Criciúma Esporte Clube.

Realização	Categoria	Atendimentos
1 Acompanhamento Individual de Atletas	Sub14, Sub15, Sub17, Sub 20	26
2 Acompanhamento Familiar	Sub 15, Sub 17	8
3 Orientação e Encaminhamentos	Categorias de base	15
4 Elaboração de Estudos Sociais e Escolares	Sub15, Sub17, Sub20	9
5 Atendimento em Situações de Crise	Sub 17	02
6 Trabalho em Equipe Interdisciplinar	Categorias de base	6
7 Reuniões nas Escolas	Sub 15, Sub 17, Sub 20	04
8 Justificativas Escolares individuais	Sub 14, Sub 15, Sub 17, Sub 20	48
9 Reuniões e Palestras	Sub 14, Sub 15, Sub 17, Sub 20	07
10 Acompanhamento com Colaboradores	CT e HH	30
11 Entrevistas para Contratação	CT	4
12 Cuidados de Convivência	Categorias de base	6
13 Vistoria em Alojamento	Categorias de base	6
14 Encaminhamento de Documentações Escolares	Categorias de base	12
15 Organização de Auditório	Todos as vezes que necessário	5
16 Reuniões de Pais	Categorias de base	6
17 Acompanhamento de Atletas em Consultas e Hospitais	Atletas de base	2

Informação Oficial:

Eu, **FABIANA IRACI**, na qualidade de Assistente Social da instituição, venho informar que, atualmente, nossos colégios possuem um total de **37 atletas devidamente matriculados e registrados** nas atividades esportivas. Estes atletas estão em total conformidade com as exigências legais, especialmente com a **Lei nº 9.615/1998 (Lei Pelé)**, que em seu artigo 19, § 1º, determina que os atletas de base devem estar regularmente matriculados nas entidades responsáveis, garantindo acompanhamento técnico e educacional.

Assim, reforçamos nosso compromisso em proporcionar um ambiente seguro e estruturado para o desenvolvimento esportivo e educacional de nossos atletas.

Fico à disposição para quaisquer esclarecimentos.



Descrição das Funções e Responsabilidades

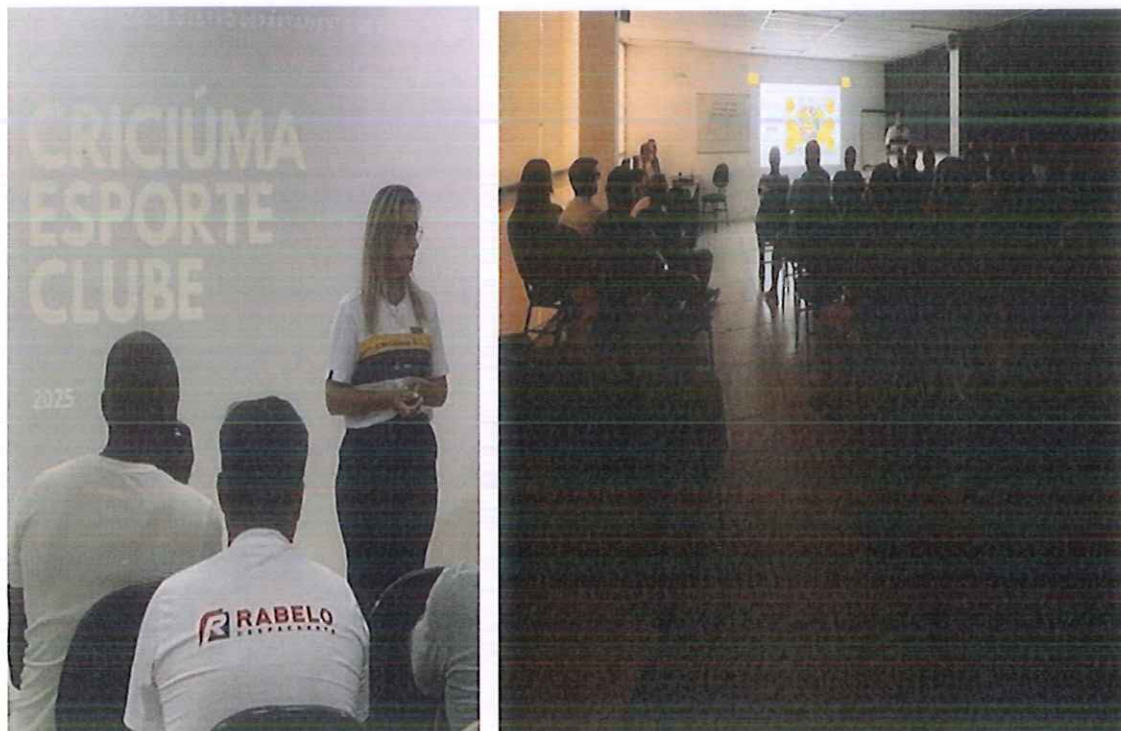
1. **Acompanhamento Individual de Atletas:** Realização de acompanhamento personalizado para cada atleta, monitorando seu desenvolvimento físico, emocional e acadêmico, com ênfase na integração entre as atividades esportivas e escolares.



2. **Acompanhamento Familiar:** Promoção de contato regular com as famílias dos atletas, oferecendo apoio e orientações para garantir o equilíbrio entre as atividades esportivas e o contexto familiar e educacional.



3. **Orientação e Encaminhamentos:** Prestação de orientação psicossocial aos atletas, pais e responsáveis com encaminhamentos para serviços especializados quando necessário, visando o bem-estar do atleta e sua adaptação ao ambiente escolar e esportivo.



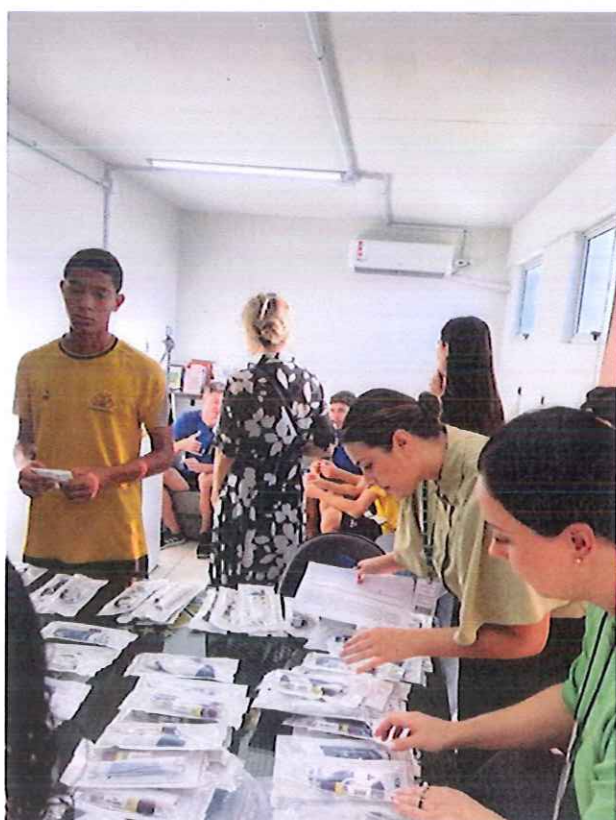
4. **Elaboração de Estudos Sociais e Escolares:** Desenvolvimento de estudos e relatórios sociais e educacionais para avaliar as condições de vida, comportamento e desempenho escolar dos atletas, com o objetivo de promover intervenções adequadas.

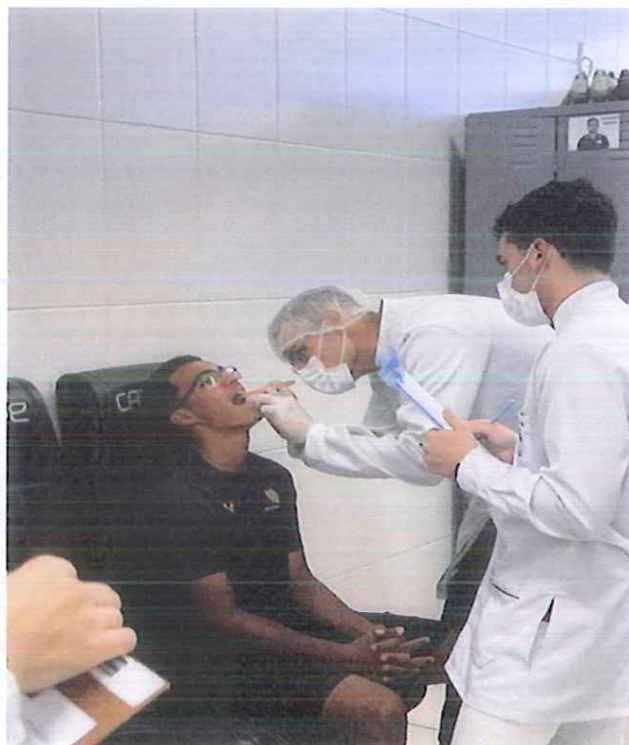
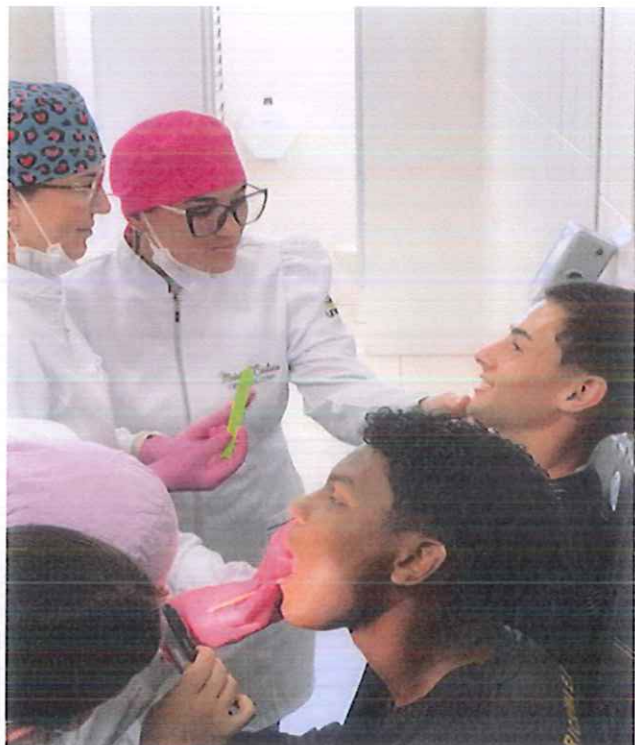


5. **Atendimento em Situações de Crise:** Intervenção em momentos de crise, oferecendo suporte psicológico e orientações para a resolução de conflitos ou situações adversas que possam afetar o desempenho ou o bem-estar do atleta.

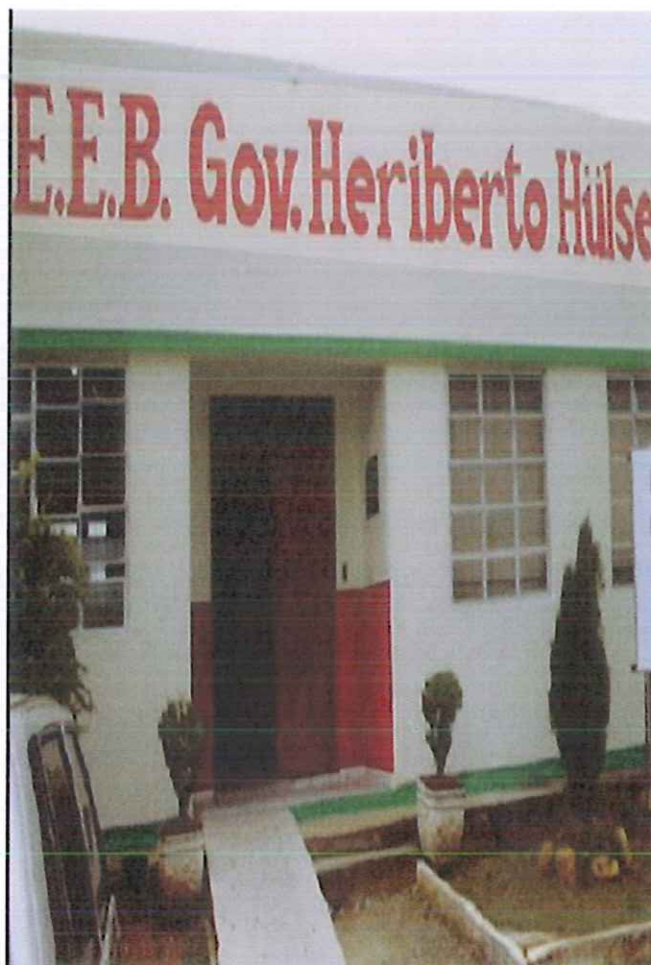


6. **Trabalho em Equipe Interdisciplinar:** Colaboração constante com uma equipe interdisciplinar composta por assistentes sociais, garantindo uma abordagem holística no atendimento aos atletas.





7. **Reuniões nas Escolas:** Participação em reuniões periódicas com as escolas para discutir o progresso acadêmico dos atletas, alinhar estratégias e educacionais e esportivas e resolver possíveis dificuldades de aprendizagem.



8. **Justificativas Escolares:** Elaboração de justificativas formais para as ausências dos atletas nas atividades escolares devido a compromissos esportivos, assegurando que o estudante cumpra suas obrigações acadêmicas.



9. **Reuniões e Palestras:** Organização e realização de reuniões e palestras informativas com atletas, famílias e profissionais envolvidos, com o objetivo de esclarecer dúvidas, oferecer orientações e promover o desenvolvimento integral dos atletas.



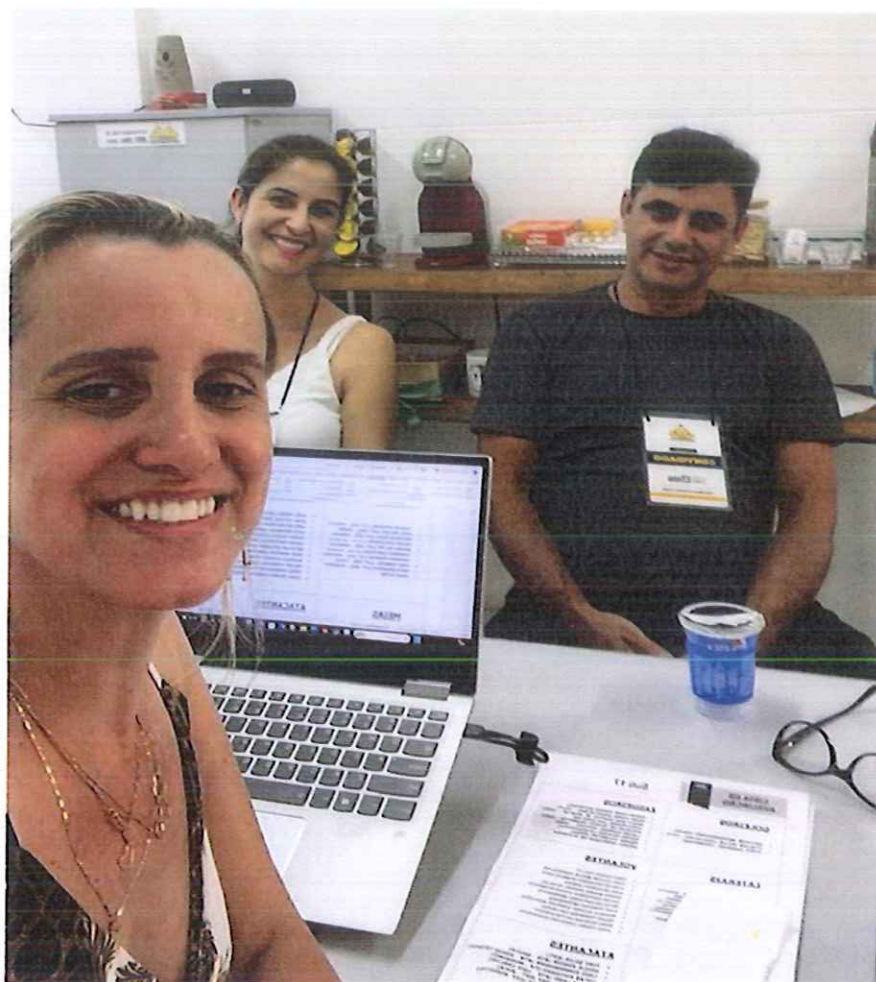
10. **Acompanhamento com Colaboradores:** Supervisão e acompanhamento das atividades dos colaboradores envolvidos no desenvolvimento dos atletas, assegurando que as diretrizes e estratégias educacionais e esportivas sejam seguidas adequadamente.



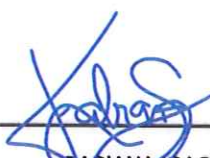
11. **Entrevistas para Contratação:** Condução de processos seletivos para contratação de novos profissionais, com o objetivo de selecionar membros qualificados para atender às necessidades dos atletas e contribuir para o bom funcionamento do ambiente de trabalho.
12. **Cuidados de Convivência:** Promoção de um ambiente saudável e harmonioso, incentivando o respeito mútuo e a convivência social positiva entre os atletas, tanto no ambiente escolar quanto esportivo.
13. **Vistoria em Alojamento:** Realização de vistorias regulares nos alojamentos dos atletas, garantindo que as condições de moradia sejam seguras, confortáveis e adequadas ao bem-estar físico e psicológico dos atletas.
14. **Encaminhamento de Documentações Escolares:** Organização e envio de documentos escolares necessários para a matrícula, transferência ou regularização das condições acadêmicas dos atletas, assegurando que todos os trâmites administrativos sejam cumpridos corretamente.
15. **Organização de Auditório:** Planejamento e organização de eventos, como workshops, palestras e reuniões, utilizando o auditório da instituição para facilitar o desenvolvimento educacional e social dos atletas.



16. **Reuniões de Pais:** Condução de reuniões periódicas com os pais ou responsáveis pelos atletas, com o objetivo de discutir o progresso, as dificuldades e as perspectivas educacionais e esportivas, promovendo a parceria e o engajamento da família no processo.



17. **Acompanhamento de Atletas em Consultas e Hospitais:** Acompanhamento de atletas em consultas médicas, exames e tratamentos hospitalares, garantindo que recebam o atendimento adequado e o suporte necessário durante o processo de recuperação.



FABIANA IRACI
Assistente Social do Esporte
CRESS /009008

Bacharel em Assistente Social do Esporte
Contendo mais de dezessete cursos na área,
e quatro anos de experiência hospitalar como AS
E-mail: fabianairaci@hotmail.com WhatsApp: (48) 999722856



Criciúma, 09 de abril de 2025.